

ПРЕДЛОГ

На основу члана 42. став 6. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16, 95/18 - аутентично тумачење и 2/23-УС) и члана 42. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон)

Влада доноси

УРЕДБУ о ближим условима, критеријумима и мерилима за одређивање јединственог управног места, као и начину сарадње надлежних органа у вези са поступањем и обављањем послова на јединственом управном месту

Предмет уредбе

Члан 1.

Овом уредбом одређују се услови, критеријуми и мерила који се примењују у поступку успостављања јединственог управног места, као јединствене контакт тачке, за сарадњу надлежних органа у вези са поступањем и обављањем послова на јединственом управном месту.

Уредба се односи на државне органе и организације, органе и организације покрајинске аутономије и органе и организације јединица локалне самоуправе, установе, јавна предузећа, посебне органе преко којих се остварује регулаторна функција и правна и физичка лица којима су поверена јавна овлашћења (у даљем тексту: орган).

Послови јединственог управног места спроводе се поступањем, у папирном облику, на било ком месту које испуњава услове из ове уредбе и електронски, путем веб портала или другог софтверског решења које, на једном месту, омогућава електронско поступање, у смислу става 1. овог члана.

Појам јединственог управног места

Члан 2.

Јединствено управно место, јесте место на коме се омогућава поступање у папирном или електронском облику, једног или више органа, ради остваривања једног или више права, или правног интереса корисника јавних услуга и задовољавање њихових потреба.

Јединствено управно место подразумева координирано поступање органа који решавају по захтевима странака, благовремено међусобно обавештавање и благовремену размену докумената и аката по службеној дужности.

Успостављање јединственог управног места

Члан 3.

Органи који воде поступке, без обзира да ли се ради о извornoј или повереној надлежности, односно надлежности јединице локалне самоуправе, аутономне покрајине или Републике Србије, могу да успостави јединствено управно место.

Орган може да успостави јединствено управно место и за више сродних и повезаних послова из своје надлежности.

Услови за успостављање јединственог управног места

Члан 4.

Да би се успоставило физичко јединствено управно место, орган мора да обезбеди следеће услове:

- 1) да је према закону и другим прописима надлежан за спровођење поступака поводом којих се успоставља јединствено управно место;
- 2) одговарајући простор (шалтер сала или друга просторија), који омогућава лак и несметан приступ странкама ради подношења захтева, прибављања информација или обављања других потребних радњи;
- 3) одговарајући степен техничке опремљености;
- 4) коришћење сервисне магистрале органа за размену података по службеној дужности;
- 5) посебно обучене службенике за непосредан рад са странкама.

Приступачност просторијама у смислу тачке 2. став 1. овог члана, подразумева обезбеђивање услова за савладавање висинских разлика, кретање и боравак у простору у складу са прописом који уређује несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старијим особама.

Критеријуми за успостављање јединственог управног места

Члан 5.

Да би се успоставило јединствено управно место, потребно је да спровођење поступка омогућава остваривање одговарајућих права заинтересованих лица према надлежним органима.

Мерила за успостављање јединственог управног места

Члан 6.

Мерила за успостављање јединственог управног места су:

- 1) да се успостављајем јединственог управног места остварују уштеде буџетских и јавних средстава;
- 2) да се успостављајем јединственог управног места остварују уштеде времена и трошкова за странке у поступцима;
- 3) да се поступци ефикасније и економичније решавају;
- 4) да се странкама у сваком тренутку омогућава лакше пружање информација о статусу предмета и сл.

Уштеде за странке из става 1. овог члана мере се на основу просечног времена потребног за решавање поступака, пре и после успостављања јединственог управног места, као и просечних трошкова (такси, накнада, путних трошкова и других издатака) које странке имају у тим поступцима.

Испитивање задовољства корисника

Члан 7.

Испитивање задовољства корисника спроводи се континуирано путем упитника у просторијама јединственог управног места, онлајн упитника или анкетирањем грађана.

Орган који успоставља јединствено управно место дужан је да подноси извештај, једном годишње у првом кварталу текуће године за претходну календарску годину, министарству надлежном за послове државне управе и локалне самоуправе.

Извештај из става 2. овог члана садржи бројчане показатеље и статистичке податке о броју поднетих захтева, броју издатих решења, броју издатих уверења и других исправа, броју случајева када је прекорачен рок за поступање органа и броју изјављених жалби, приговора и др.

Начин сарадње надлежних органа

Члан 8.

Сарадња надлежних органа у вези са поступањем и обављањем послова на јединственом управном месту, остварује се успостављањем инфраструктуре за поуздану и безбедну размену података из регистара и евиденција, нарочито у електронском облику.

Надлежни орган је дужан да електронски поступа и комуницира у складу са прописима којима се уређује електронска управа.

Ступање на снагу

Члан 9.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.